



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ТЮМЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

19.02.2025

№ 55-п

г. Тюмень

Об утверждении положения о деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской»

В целях повышения эффективности реабилитации и маршрутизации семей с детьми, контроля за обоснованностью помещения в учреждения, защиты прав и интересов несовершеннолетних в рамках Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», руководствуясь Положением о Департаменте социального развития Тюменской области, утвержденным постановлением Правительства Тюменской области от 28.12.2010 № 385-п,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить положение о деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской» (далее — положение), согласно Приложению 1 к настоящему приказу.
2. Руководителям областных учреждений по работе с семьей и детьми:
 - 2.1. организовать работу «Семейной диспетчерской» согласно положению;
 - 2.2. создать на базе областного учреждения консилиум, утвердить положение о консилиуме с учетом типового положения, согласно Приложению 2 к настоящему приказу.
3. Руководителям территориальных управлений (отделов) социальной защиты, директорам центров (комплексных центров) социального обслуживания населения организовать работу специалистов в соответствии с положением о деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской».
4. Отделу по работе с семьей и детьми и профилактике семейного неблагополучия управления по вопросам семьи и детства (Захарова А.С.) довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Тигееву И.В., начальника управления по вопросам семьи и детства Департамента.

Директор

Д.В. Грамотин

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской»

Для целей настоящего Положения используются понятия:

Единое реабилитационное пространство – сеть учреждений отрасли «Социальная политика» Тюменской области, а также социально-ориентированных некоммерческих организаций, подписавших соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности с Департаментом социального развития Тюменской области, предоставляющих социальные реабилитационные услуги населению.

Подходящее учреждение – учреждение отрасли «Социальная политика» Тюменской области, а также социально-ориентированная некоммерческая организация, подписавшая соглашение о сотрудничестве и совместной деятельности с Департаментом социального развития Тюменской области, предоставляющее стационарные социальные реабилитационные услуги населению, отвечающие индивидуальным потребностям семей и (или) несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации.

Единая региональная «Семейная диспетчерская» – логистический центр на базе АУ СОН ТО и ДПО «Региональный социально-реабилитационный центр «Семья» (далее — Оператор), осуществляющий логистику и перемещение несовершеннолетних и их родителей/законных представителей в рамках единого реабилитационного пространства в подходящее учреждение. В состав логистического центра входят ответственные представители областных учреждений (зональные координаторы), предоставляющих стационарные социальные реабилитационные услуги населению по зональному принципу в тесном взаимодействии с территориальными службами экстренного реагирования.

Реабилитационные услуги – комплекс социальных услуг, предоставляемых населению в стационарных условиях, в учреждениях единого реабилитационного пространства.

Случай – ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно (выявление несовершеннолетних, семьи, нуждающихся в обеспечении безопасности в связи с возникновением ситуации, представляющей опасность для их жизни, физического и психического здоровья, или иной трудной жизненной ситуации).

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет механизм организации деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской».

1.2. Целью деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской» является обеспечение эффективной логистической системы для оптимального

распределения ресурсов и услуг для детей и семей, нуждающихся в помощи государственных и негосударственных структур, с целью их реабилитации и интеграции в общество и оптимизации процессов обеспечения благополучия семьи и ребенка.

1.3. Основные задачи:

1.3.1. определение подходящего учреждения в едином реабилитационном пространстве Тюменской области для реализации эффективной реабилитации с учетом индивидуальных потребностей семьи и несовершеннолетнего;

1.3.2. маршрутизация несовершеннолетних и (или) родителей/законных представителей с детьми в подходящее учреждение со стационарным отделением для несовершеннолетних или семейной реабилитации в круглосуточном режиме;

1.3.3. содействие в определении индивидуального реабилитационного маршрута семьи, программы социальной реабилитации несовершеннолетнего и семьи в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Координацию деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской» осуществляет Департамент социального развития Тюменской области. Координацию межведомственного взаимодействия по работе со случаем осуществляет территориальная муниципальная комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав по месту проживания/нахождения семьи. При необходимости (в случае возникновения сложных/спорных ситуаций) в качестве экспертов (супервизоров) к разрешению Случая могут быть подключены региональные ведомства по инициативе логистического центра.

1.5. Организацию и управление логистическими процессами по обеспечению оказания реабилитационных социальных услуг несовершеннолетним и (или) родителям (законным представителям) с детьми по месту проживания/нахождения семьи выполняют зональные координаторы.

1.6. Координацию и мониторинг логистических процессов в едином реабилитационном пространстве осуществляет Оператор.

1.7. Зональные координаторы закрепляются приказом директора учреждения на базе следующих учреждений:

1.7.1. Автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Тобольска» (организует и обеспечивает эффективную логистическую систему для оптимального распределения ресурсов и услуг для детей и семей на территории Тобольской зоны – город Тобольск, Тобольский, Уватский, Вагайский, Ярковский муниципальные районы);

1.7.2. Автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское» (организует и обеспечивает эффективную логистическую систему для оптимального распределения ресурсов и услуг для детей и семей на территории Омутинской зоны – Заводоуковский, Голышмановский городские округа, Омутинский, Армизонский, Бердюжский, Упоровский, Юргинский муниципальные районы);

1.7.3. Автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Согласие» города Ишима» (организует и обеспечивает эффективную логистическую систему для оптимального распределения ресурсов и услуг для детей и семей на территории Ишимской зоны – город Ишим, Ишимский, Абатский, Аромашевский, Викуловский, Казанский, Сладковский, Сорокинский муниципальные районы);

1.7.4. Автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально-реабилитационный центр «Семья» (организует и обеспечивает эффективную логистическую систему для оптимального распределения ресурсов и услуг для детей и семей на территории Тюменской зоны – город Тюмень, город Ялуторовск, Ялуторовский, Тюменский, Исетский, Нижнетавдинский муниципальные районы).

1.8. Основные функции зональных координаторов:

1.8.1. обеспечение сбора и систематизации информации от всех участников, подключившихся к работе со Случаем, в рамках межведомственного взаимодействия для оперативного определения обоснования необходимости помещения несовершеннолетнего и (или) родителя (законного представителя) с детьми в подходящее учреждение в настоящий момент;

1.8.2. формирование и ведение сведений о несовершеннолетних и (или) родителях (законных представителях) с детьми, находящихся в стационарных отделениях учреждений единого реабилитационного пространства, наличии свободных мест, обеспечение актуальности и конфиденциальности данных (в том числе по формам Раздела 4 настоящего Положения);

1.8.3. анализ данных о Случае для определения оптимальных условий и рассмотрения вопроса о размещении в подходящее учреждение;

1.8.4. обеспечение системы контроля за обоснованностью помещения несовершеннолетних и (или) родителей (законных представителей) с детьми в подходящее учреждение;

1.8.5. контроль и содействие (при необходимости) в перемещении несовершеннолетнего и (или) родителя (законного представителя) с детьми от места их проживания/пребывания к месту получения реабилитационных услуг, обеспечение безопасного и своевременного трансфера;

1.8.6. информирование территориальных управлений социальной защиты населения по месту выявления Случая о размещении несовершеннолетнего и (или) родителя (законного представителя) с детьми в учреждении единого реабилитационного пространства для определения индивидуального реабилитационного маршрута и программы реабилитации для несовершеннолетних и их семей, с учетом индивидуальных потребностей семьи и ресурсов учреждений;

1.8.7. информирование территориальных муниципальных комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав о выявлении Случая по месту жительства/нахождения несовершеннолетнего и помещении в учреждение.

Раздел 2. Разграничение полномочий по обеспечению деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской»

2.1. Территориальные учреждения социального обслуживания населения (центры, комплексные центры), социально – реабилитационные центры для несовершеннолетних, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющие в своем составе стационарные отделения, включая семейные воспитательные группы, а также некоммерческие организации, состоящие и не состоящие в реестре поставщиков социальных услуг, которые предоставляют услуги в стационарной форме детям, родителям (законным представителям), женщинам (далее – Учреждения), назначают ответственного за организацию взаимодействия с Оператором и зональными координаторами.

2.2. Ответственные от Учреждений за организацию взаимодействия с зональными координаторами в ежедневном режиме информируют их о движении несовершеннолетних в едином реабилитационном пространстве (в том числе с использованием цифровых технологий и дистанционных форм взаимодействия).

2.3. При выявлении территориальными (в т.ч. муниципальными) службами экстренного реагирования Случая информация передается в территориальное учреждение социального обслуживания населения (центр, комплексный центр), а также зональному координатору для рассмотрения вопроса о необходимости помещения в подходящее учреждение несовершеннолетнего и (или) родителя (законного представителя) с детьми с акцентом на их интересы и безопасность.

2.4. Доставка и обеспечение безопасного и своевременного трансфера несовершеннолетнего и(или) родителя (законного представителя) с детьми в подходящее учреждение осуществляет территориальная (в т.ч. муниципальная) служба экстренного реагирования.

2.5. При выявлении потребности перемещения несовершеннолетнего и (или) родителя (законного представителя) с детьми из одного учреждения в другое, в том числе в случае необходимости исключения ребенка из привычной социальной среды, негативно влияющей на его поведение, способствующей его асоциальному поведению и (или) самовольному уходу из организации, вопрос об определении другого подходящего учреждения и перемещении несовершеннолетнего (или) родителя (законного представителя) с детьми рассматривается на коллегиальном межведомственном консилиуме. Содействие (при необходимости) в помещении детей в подходящее учреждение оказывают зональные координаторы.

2.6. Для оперативного обмена данными и обеспечения актуальности информации о наличии (высвобождении) мест зональный координатор в оперативном режиме ведет мониторинг о семьях и (или) несовершеннолетних, находящихся в стационарных отделениях учреждений единого реабилитационного пространства, информацию о помещении в стационарное отделение учреждения

или выбытии несовершеннолетнего и (или) родителя (законного представителя) с детьми.

2.7. Учреждения (социально – реабилитационные центры для несовершеннолетних, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, указанные в разделе 3 настоящего Положения), обеспечивают создание и деятельность консилиумов с участием представителей ведомств субъектов системы профилактики по проведению анализа эффективности проводимой межведомственной индивидуальной профилактической работы на территории проживания семьи, а также по проведению супервизии случаев пребывания несовершеннолетних и (или) родителей (законных представителей) с детьми и анализа сроков пребывания.

Раздел 3. Сеть учреждений, образующих единое реабилитационное пространство

Социально – реабилитационные центры для несовершеннолетних, реабилитационные центры, организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

№ п/п	Наименование учреждения	Форма стационарной реабилитации	
		Семейная реабилитация	Стационар для детей
1.	Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально-реабилитационный центр «Семья»	Родитель (законный представитель) с детьми от 0 до 18 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей от 4 до 18 лет Дети от 4 до 18 лет из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
2.	Автономное Учреждение Тюменской области «Региональный специализированный дом ребенка»	-	Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 0 до 4 лет Дети из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, от 0 до 4 лет
3.	Автономное учреждение Тюменской области "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей "Дом детства"	-	Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, от 4 до 18 лет

4.	Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Согласие» города Ишима»	Родитель (законный представитель) с детьми от 0 до 18 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	Дети - сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей от 0 до 18 лет Дети из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, от 0 до 18 лет
5.	Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Тобольска»	Родитель (законный представитель) с детьми от 0 до 18 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	Дети из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, от 4 до 18 лет
6.	Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних села Омутинское»	Родитель (законный представитель) с детьми от 0 до 18 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации	Дети из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, от 4 до 18 лет

Социально-ориентированные некоммерческие организации,
предоставляющие семейную реабилитацию

№	Наименование учреждения	Семейная реабилитация
1.	Автономная Некоммерческая Организация Объединенный Реабилитационный Центр «Соль Земли»	Родитель (законный представитель), затронутый проблемой алкогольной и наркотической зависимости с детьми от 0 до 18 лет
2.	Автономная некоммерческая организация «Центр развития социальных проектов Тюменской области «Милосердие»	Родитель (законный представитель) с детьми от 0 до 18 лет, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации

Раздел 4. Формы отчетности единой региональной «Семейной диспетчерской»

Форма 1. Журнал регистрации фактов помещения несовершеннолетних и (или) родителей (законных представителей) в Учреждения единого реабилитационного пространства
(формирует территориальный логистический центр в разрезе муниципальных районов и городских округов)

№ п/п	Наименование территориального учреждения единого реабилитационного пространства (государственные и негосударственные) *	Ф.И.О. н/л	Дата рождения	Дата помещения в учреждение	Основание помещения (приказ опеки, соглашение, решение УСЗН, срочные социальные услуги)
1	2	3	4	5	6

Продолжение таблицы

Форма обслуживания (оказания услуг) (стационар, СВГ, предварительная опека, гостевая форма, и пр.)	Дата зачисления (стационар, СВГ, предварительная опека, гостевая форма, и пр.)	Помещен с родителем (да/ нет)	Ф.И.О. родителя	Предполагаемая дата выбытия
7	8	9	10	11

* в графе 2 указываются все учреждения, предоставляющие стационарные услуги для детей и родителей, включая СВГ и иные стационарно замещающие формы устройства несовершеннолетнего, включая временное устройство

Форма 2. Ежедневный мониторинг деятельности единой региональной «Семейной диспетчерской»
(формирует зональный координатор в разрезе муниципальных районов и городских округов, сводный областной мониторинг формирует Оператор в разрезе муниципальных районов и городских округов и учреждений)

№ п/п	Наименование территориального учреждения единого реабилитационного пространства (государственные и негосударственные)*	Всего мест для детей	Из них, свободных	Дата выбытия (ближайшая)	Планируемое высвобождение мест, ед.
1	2	3	4	5	6

Продолжение таблицы

Всего мест для взрослых	Из них, свободных	Дата выбытия (ближайшая)	Планируемое высвобождение мест, ед.
7	8	9	10

* в графе 2 указываются все учреждения, предоставляющие стационарные услуги для детей и родителей, включая СВГ и иные стационаро замещающие формы устройства несовершеннолетнего, включая временное устройство, на основе данных территориальных учреждений социальной обслуживания населения (центры, комплексные центры), иных организаций, входящих в единое реабилитационное пространство

ный период Д	19	20	21	ый период	й период	25	период	27	период	29	период	31	
18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
(20+22 +24+2 6+28)	(21+23 +25+27 +29)												

* в графе 2 указываются все учреждения, предоставляющие стационарные услуги для детей и родителей, включая СВГ и иные стационаро замещающие формы устройства несовершеннолетнего, включая временное устройство

**Типовое Положение о Консилиуме по организации работы
с семьями и несовершеннолетними, помещенными в учреждения,
направленной на содействие в преодолении трудной жизненной ситуации
и защиту прав и интересов несовершеннолетних**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 28.12.2013 №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», постановлением правительства Российской Федерации от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», постановлением Правительства Тюменской области от 03.10.2014 №510-п «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Тюменской области», Уставом Учреждения.

1.2. Консилиум по организации работы с несовершеннолетними с семьями и несовершеннолетними, помещенными в учреждения, направленной на содействие в преодолении трудной жизненной ситуации и защиту прав и интересов несовершеннолетних (далее – Консилиум) создается с целью эффективной организации межведомственного взаимодействия Учреждения с представителями ведомств субъектов системы профилактики и другими привлеченными организациями (при необходимости) по вопросам организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними их семьями, в т.ч. в стационарной форме, организации содействия в преодолении трудной жизненной ситуации и защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

1.3. Настоящее Положение определяет механизм организации деятельности Консилиума. Положением о Консилиуме закрепляется состав Консилиума, включая Председательствующего, секретаря и членов Консилиума. Персональный состав членов Консилиума, решения, принятые на Консилиуме, утверждаются протоколом Консилиума по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению. Повестка Консилиума формируется Учреждением, с указанием даты, времени и места его проведения и направления ее приглашаемым ведомствам. Протоколы Консилиума направляются всем участникам Консилиума.

1.4. Проведение Консилиума осуществляется в интересах несовершеннолетних и их семей, в целях: соблюдения прав несовершеннолетних жить и воспитываться в семьях; организации индивидуальной профилактической работы с семьями для предупреждения (исключения) нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних; оказания необходимой социальной и иной помощи

семьям с детьми; недопущения роста социального неблагополучия и социального сиротства.

1.5. Любые решения, принятые на Консилиуме, носят рекомендательный характер для организации работы с несовершеннолетними и их семьями, не являются исчерпывающими мерами при организации и проведении индивидуальной профилактической работы с семьей и детьми.

2. Задачи и принципы работы Консилиума

2.1. Основные задачи Консилиума:

2.1.1. обсуждение вопросов необходимости организации профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями в соответствии выявленными проблемами, способствовавшими помещению несовершеннолетних в Учреждение;

2.1.2. обсуждение вопросов необходимости разработки межведомственной индивидуальной программы реабилитации, на основе анализа собранной первичной информации о семье и несовершеннолетнем и диагностических данных на несовершеннолетнего;

2.1.3. обсуждение вопросов выполнения ведомствами мероприятий межведомственной индивидуальной программы реабилитации с целью инициирования вопроса о внесении корректировки в межведомственную индивидуальную программу реабилитации на заседании территориальной муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.2. Основные принципы работы Консилиума:

2.2.1. законность, обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи, в том числе приоритетность семейного воспитания детей, сохранение и восстановление кровной семьи;

2.2.2. первоочередность мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетнего, его информационной и психологической безопасности;

2.2.3. адресность и индивидуальный подход к каждой отдельной семье, несовершеннолетнему, ситуации;

2.2.4. опора на развитие внутренних ресурсов семьи, мотивирование семьи для активного участия в решении своих проблем, осуществление профилактических и реабилитационных мероприятий в сотрудничестве с родителями (законными представителями) и с учетом потребностей несовершеннолетних;

2.2.5. коллегиальность принятия решений Консилиума (большинство голосов присутствующих членов);

2.2.6. рекомендательный характер решений Консилиума, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

2.2.7. конфиденциальность, соблюдение права семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем и ситуации в семье.

3. Права и обязанности членов Консилиума

3.1. Права:

3.1.1. запрашивать и получать информацию, необходимую для выполнения своих функций;

3.1.2. вносить предложения по улучшению работы Консилиума;

3.1.3. участвовать в обсуждении и принятии решений.

3.2. Обязанности:

3.2.1. участвовать в заседаниях Консилиума;

3.2.2. соблюдать конфиденциальность информации.

4. Ответственность членов Консилиума

4.1. Члены Консилиума несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Консилиума и утверждаются приказом руководителя учреждения социального обслуживания.

ПРОТОКОЛ

Консилиума по организации работы с семьями и несовершеннолетними,
помещенными в учреждения, направленной на содействие в преодолении трудной
жизненной ситуации и защиту прав и интересов несовершеннолетних

№ _____

«__» _____ 202__ г.

Время «__» ч. «__» мин.

Место проведения (адрес)

Председательствующий:

ФИО

Секретарь:

ФИО

ФИО

Присутствующие:

Ведомство, должность

Повестка дня:

Вопрос 1.

По первому вопросу:

Слушали: ФИО участников

Решение:

Председательствующий

ФИО

Секретарь

ФИО