

Департамент социального развития Тюменской области
Автономное учреждение социального обслуживания населения Тюменской области
и дополнительного профессионального образования
**«РЕГИОНАЛЬНЫЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
«СЕМЬЯ»**
(АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья»)
пр. Геологоразведчиков, д.14а, г. Тюмень, 625035 тел. факс. 20 – 89 - 88, E-mail: semya-centr@inbox.ru
ИНН/КПП 7203365345 /720301001



Порядок предоставления платных социальных услуг населению

1. Платные социальные услуги – это социальные услуги, которые в соответствии с действующим законодательством предоставляются на основании добровольного волеизъявления за счет личных средств потребителя услуг.

2. Платные социальные услуги предоставляются Учреждением в соответствии с прейскурантом, утвержденным руководителем. Цена на социальную услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения) на платную услугу), требований к качеству платной услуги. Платные услуги оказываются сотрудниками, состоящими в штате Учреждения либо привлеченными на основании гражданско-правовых договоров высококвалифицированными специалистами.

3. Предоставление платных социальных услуг в основное рабочее время допускается, если условия работы за счет интенсивного труда позволяют оказывать платные социальные и иные услуги без ущерба для оказания бесплатной социальной помощи.

4. Учреждение предоставляет платные социальные услуги, качество которых соответствует Условиям договора. Платные социальные услуги населению оказываются Учреждением на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит конкретные условия оказания социальных услуг, которые должны быть доведены до сведения потребителя услуг в доступной форме. Подписывая договор, потребитель (физическое лицо) дает добровольное согласие на обработку персональных данных о себе и представляемом гражданине в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. По результатам оказания платных социальных услуг оформляется акт об оказании платных услуг. Потребитель платных услуг обязан в полном объеме оплатить оказанные ему услуги в порядке и в сроки, которые установлены

договором с Учреждением. С согласия потребителя услуга может быть оплачена им при заключении договора в полном размере или путем выдачи аванса. Договоры вместе с актами об оказании платных социальных услуг хранятся в бухгалтерии в течении трех лет.

6. Оплата оказанных платных социальных и иных услуг осуществляется потребителями по безналичному или наличному расчету через кассу Учреждения либо отделения банков. При наличном расчете Учреждение использует унифицированную форму № КО-1, утвержденную постановлением Госкомстата РФ от 18.08.1998 г. № 88. Учреждение обязано выдать гражданам заполненную квитанцию указанной формы и кассовый чек, подтверждающие прием наличных денежных средств. Для оплаты безналичным путем в любом отделении банка потребителю выдается образец квитанции.

7. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность раздельно по основной деятельности и платным услугам. Средства, полученные по безналичному и наличному расчету за оказание платных услуг, поступают на лицевой счет Учреждения от осуществления приносящей доход деятельности. Средства, поступившие за оказание платных услуг, самостоятельно распределяются и используются Учреждением согласно планам финансово-хозяйственной деятельности. Ответственным за организацию бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении, в том числе по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель Учреждения.

8. Учреждение несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт и прочее) с последующим возвратом им денежных средств. Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение социальной услуги, оказанной на платной основе, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом. Претензии и споры, возникающие при предоставлении Учреждением платных социальных услуг и иных услуг населению, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

Главный бухгалтер



К.Л.Бадич