


**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор Автономного учреждения  
социального обслуживания населения

Тюменской области и дополнительного  
профессионального образования  
«Региональный социально – реабилитационный  
центр для несовершеннолетних «Семья»



 Е.В. Перминова

«14» 09 2017

**Положение  
о филиале автономного учреждения  
социального обслуживания населения Тюменской области и  
дополнительного профессионального образования «Региональный  
социально – реабилитационный центр  
для несовершеннолетних «Семья»  
«Дом социальной реабилитации семей и детей «Борки»**

г. Тюмень 2017

## **1. Общие положения**

1.1 Филиал автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» «Дом социальной реабилитации семей и детей «Борки» (далее - Филиал) действует в соответствии со ст. 55 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ, гл. 22 Семейного Кодекса Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», иным федеральным законодательством, законодательством Тюменской области, Уставом Учреждения и настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Полное наименование Филиала на русском языке: Филиал автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» «Дом социальной реабилитации семей и детей «Борки».

1.3. Сокращенное наименование Филиала: Филиал АУ СОН ТО и ДПО «РСРЦН «Семья» «Дом СРСид «Борки».

1.4. Филиал является обособленным структурным подразделением автономного учреждения социального обслуживания населения Тюменской области и дополнительного профессионального образования «Региональный социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Семья» (далее - Учреждение), расположенным вне места его нахождения и создан на неопределенный срок.

1.5. Местонахождение Филиала: 625513, Тюменская область, Тюменский район, с. Борки, ул. Центральная, 22, строение 1/1.

## **2. Цели и предмет деятельности**

2.1. Предметом деятельности Филиала является оказание социальных услуг семьям и детям, в том числе детям – сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

2.2. Филиал создан с целью предоставления социальных услуг и социального обслуживания семей и детей, в т.ч. детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также в иных целях, не противоречащих целям создания Учреждения.

2.3. Для достижения целей, указанных в п. 2.2. настоящего Положения Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды основной деятельности:

2.3.1. Предоставление социальных услуг с обеспечением проживания:

- круглосуточная деятельность по обеспечению социальной помощи детям и особым категориям людей с ограниченными возможностями здоровья;
- деятельность приютов для сирот;
- деятельность детских интернатов и общежитий;
- деятельность временных приютов для бездомных;
- деятельность по оказанию помощи родителям (законным представителям) и их детям.

2.3.2. Предоставление социальных услуг без обеспечения проживания (предоставление услуг социального характера, консультаций и т.д.).

2.3.3. Обеспечение проживания детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от трех до восемнадцати лет, детей, чьи родители не могут исполнять родительские обязанности.

2.3.4. Организация социальной реабилитации несовершеннолетних в возрасте от трех до восемнадцати лет, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, либо в социально опасных условиях, несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.5. Осуществление перевозки несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций.

2.3.6. В рамках государственного задания, соглашения о предоставлении субсидий на цели, не связанные с выполнением государственного задания Учредителя, в соответствии с Уставом Учреждения, с целью поддержки и социального обслуживания детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Филиал осуществляет следующие функции:

1) круглосуточный прием и содержание детей, а также детей, временно помещенных в организацию для детей-сирот по заявлению законных представителей, в том числе создание условий пребывания детей в Филиале, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

2) уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Филиала, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

3) осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

4) деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

5) консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

6) организация содействия устройству детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участие в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи;

7) организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

8) восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

9) психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Учреждение;

10) создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением;

11) осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

12) оказание медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации;

13) организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

14) оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

15) осуществление мероприятий по формированию (привитию навыков) у детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, готовности к самостоятельной жизни и профессиональной деятельности;

16) организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противозидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

17) осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

18) организация отдыха и оздоровления детей;

19) выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

20) ведение в установленном порядке личных дел детей;

21) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

22) оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тюменской области.

23) другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей.

2.3.7. Предоставление услуг социальной гостиницы для лиц из числа детей – сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3.8. Предоставление срочных социальных услуг.

2.3.9. Реализация программ воспитания детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- программа дошкольного образования;

- образовательные программы специального образования;

- программы дополнительного образования.

2.3.10. другие виды деятельности иным гражданам, предоставляемые на платной основе индивидуальных расчетов на конкретный вид услуг.

2.4. Деятельность Филиала строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности. Приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей, автономности и светского характера воспитательного процесса.

2.5. Содержание несовершеннолетних в Филиале осуществляется на основе полного государственного обеспечения.

2.6. Филиал осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием и соглашением о предоставлении субсидий на цели, не связанных с исполнением государственного задания Учредителя – Департамента социального развития Тюменской области.

### **3. Правовой статус Филиала**

3.1. Филиал является обособленным структурным подразделением Учреждения, расположенным вне места его нахождения и осуществляет переданные ему Учреждением функции, в том числе функции представительства, действует на основании утвержденного Учреждением Положения. Филиал не является юридическим лицом.

3.2. Руководитель Филиала назначается на должность и освобождается с должности приказом директора Учреждения и действует на основании доверенности, выданной директором Учреждением.

3.3. Филиал осуществляет свою деятельность от имени Учреждения.

3.4. Филиал имеет печать, штампы, бланки со своим наименованием и указанием на принадлежность Филиала Учреждению.

3.5. Филиал осуществляет виды экономической деятельности от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тюменской области, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

3.6. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Филиал от имени Учреждения может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии). Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) Учреждением и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

### **4. Структура Филиала**

4.1. Филиал имеет в своей структуре следующие отделения:

4.1.1. Служба психолого – педагогического сопровождения, адаптации и социализации.

4.1.2. Бюро медико – психолого – педагогической диагностики и мониторинга.

4.1.3. Служба материально – технического жизнеобеспечения.

### **5. Имущество Филиала**

5.1. Филиал наделяется имуществом (движимым/недвижимым), используемым Филиалом в своей деятельности и учитываемым на балансе Учреждения.

5.2. Филиал несет ответственность за сохранность и эффективное использование движимого/недвижимого имущества Учреждения, используемого в процессе своей деятельности.

### **6. Финансово – хозяйственная деятельность Филиала.**

6.1. Филиал осуществляет финансово – хозяйственную деятельность в пределах и на условиях, определяемых Учреждением и указанных в настоящем Положении и доверенности, выдаваемой руководителю Филиала.

6.2. Филиал не имеет собственного имущества, лицевых счетов в Казначействе Российской Федерации, расчетных счетов в кредитных организациях, не ведет самостоятельный баланс.

6.3. Филиал реализует свою продукцию, услуги по ценам и тарифам, утвержденным Учреждением.

6.4. Имущество, денежные средства, полученные Филиалом в рамках договоров благотворительности/пожертвования, доходы от оказания платных услуг поступают на лицевой счет Учреждения и учитываются на балансе Учреждения. Филиал не вправе самостоятельно распоряжаться полученным в дар имуществом.

6.5. Функции Заказчика по заключению договоров в рамках действующего законодательства Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Филиала, выполняет Учреждение.

6.6. Филиал осуществляет все виды хозяйственной деятельности, направленные на решение уставных задач Учреждения, в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

6.7. Итоги деятельности Филиала отражаются в бухгалтерской отчетности Учреждения. Филиал направляет в Учреждение отчеты о предоставлении социальных услуг и социального обслуживания семей и детей, в т.ч. детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также иных видах деятельности, не противоречащих целям создания Учреждения.

6.8. Финансовый год Филиала совпадает с финансовым годом Учреждения.

6.9. Филиал несет гражданско – правовую ответственность за нанесенный в ходе своей деятельности ущерб перед Учреждением.

## **7. Управление Филиалом**

7.1. Руководство деятельностью Филиала осуществляет руководитель Филиала, назначаемый приказом директора Учреждения. Руководитель Филиала действует на основании доверенности, выданной директором Учреждения и настоящего Положения.

7.2. Учреждение осуществляет следующие функции по управлению Филиалом:

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;

- вносит изменения и дополнения в настоящее Положение, принимает новое Положение;

- осуществляет проверку деятельности Филиала;

- назначает и освобождает с должности руководителя Филиала по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

- определяет структуру Филиала;

- принимает решение о прекращении деятельности Филиала.

7.3. Руководитель Филиала:

- по доверенности действует от имени Учреждения в соответствии с целями и предметом деятельности Филиала, и в рамках полномочий предоставленных выданной ему доверенностью:

- осуществляет оперативное управление деятельностью Филиала, планирует деятельность Филиала с целью выполнения закрепленных за ним функций;

- представляет интересы Учреждения в лице Филиала в отношениях с юридическими (независимо от организационной правовой формы и формы собственности), физическими лицами Российской Федерации и за рубежом по вопросам деятельности Филиала;

- в пределах имеющихся полномочий издает приказы и распоряжения, утверждает иные локальные нормативные акты, не противоречащие целям создания Учреждения, дает указания, обязательные для всех работников Филиала;

- в пределах имеющихся полномочий, принимает на работу и увольняет с работы работников Филиала, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры, применяет к работникам Филиала меры поощрения и налагает на них взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации, издает приказы о привлечении к сверхурочной работе, работе в выходные и праздничные дни, о предоставлении отпусков, о направлении в командировки, утверждает график отпусков, табели учета рабочего

времени и другие кадровые приказы, а также выступает в иных отношениях с работниками Филиала полномочным представителем работодателя;

- совершает иные действия, необходимые для достижения целей и задач Филиала.

7.4. Ответственность за деятельность Филиала, своевременное исполнение указаний, распоряжений Учреждения, представление необходимой отчетности Учреждению несет руководитель Филиала.

7.5. На период временного отсутствия функции руководителя Филиала осуществляет директор Учреждения, либо иное лицо назначенное приказом директора Учреждения.

7.6. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет Учреждение.

### 8. Заключительные положения

8.1. Деятельность Филиала прекращается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Ответственность по обязательствам ликвидированного Филиала несет Учреждение.

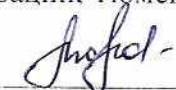
8.3. В период проведения ликвидационных мероприятий все имеющиеся документы Филиала передаются на хранение в государственный архив.

8.4. При реорганизации Филиала все документы, регламентирующие его деятельность, передаются в установленном порядке его правопреемнику.

8.5. Все изменения и дополнения в Положение вносятся по решению Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Иные вопросы, касающиеся деятельности Филиала не отраженные в настоящем Положении, регламентируются Уставом, иными локальными актами Учреждения и законодательством Российской Федерации, Тюменской области.

Юрисконсульт



(подпись)



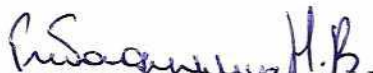
(расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора



(подпись)



(расшифровка подписи)

Заведующий АХО



(подпись)



(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер



(подпись)



(расшифровка подписи)

Специалист по кадрам



(подпись)



(расшифровка подписи)